REGULAMIN

Niniejszy regulamin stanowi regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną przez administratora serwisu MamCzas spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Złotowie.

1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1.1. MamCzas jest serwisem internetowym, którego właścicielem **MamCzas spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Złotowie (77-400), przy ul. Plażowej 2, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez właściwy sąd rejestrowy pod numerem KRS 0001239009, posiadająca NIP: 7671728560 oraz REGON: 544639301, o kapitale zakładowym w wysokości 8.000,00 zł (w pełni opłacony) („**MamCzas**" lub „**Usługodawca**").

1.2. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki techniczne świadczenia usług drogą elektroniczną przez MamCzas, za pośrednictwem serwisu internetowego MamCzas oraz korzystania przez Usługobiorców z Serwisu, jak również warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie takich usług, a także tryb postępowania reklamacyjnego.

1.3. Prawa autorskie oraz inne prawa własności intelektualnej do Serwisu należą w całości do MamCzas.

2. DEFINICJE

2.1. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

2.1.1. **Organizacja** – oznacza osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, albo osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, korzystającą z Serwisu, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, zawodową, statutową lub społeczną, w celu organizacji Wydarzeń lub działań wolontariackich.

2.1.2. **Serwis** – oznacza serwis internetowy dostępny pod adresem mamczas.org oraz w ramach aplikacji mobilnej MamCzas, którego administratorem jest Usługodawca.

2.1.3. **Uczestnik** – oznacza osobę, która za pośrednictwem Serwisu zgłosiła chęć udziału w Wydarzeniu, niezależnie od tego, czy posiada konto w Serwisie;

2.1.4. **Usługi** – usługi świadczone przez Usługodawcę odpowiednio na rzecz Użytkowników lub Organizacji.

2.1.5. **Usługobiorca** – oznacza Użytkownika oraz Organizację, na rzecz których są świadczone Usługi przez Usługodawcę za pośrednictwem Serwisu.

2.1.6. **Usługodawca** – ma znaczenie nadane w Punkcie 1.1 Umowy.

2.1.7. **Użytkownik** – oznacza każdą osobę fizyczną korzystającą z Serwisu (w tym Uczestnika, Wolontariusza lub koordynatora Organizacji).

2.1.8. **Użytkownik Indywidualny** – oznacza osobę fizyczną (Użytkownika) posiadającą konto w Serwisie i korzystającą z niego dla celów prywatnych, a nie w celu tworzenia lub udostępniania Wydarzeń.

2.1.9. **Wolontariusz** – oznacza osobę zapisaną do Organizacji za pośrednictwem Serwisu, której organizacja przydzieliła zadanie lub wydarzenie do realizacji albo który sam zgłosił chęć udziału w zadaniu lub wydarzeniu udostępnionym przez Organizację, a Organizacja zaakceptowała jego udział.

2.1.10. **Wydarzenie** – oznacza wydarzenie sportowe, rekreacyjne lub kulturalne, na które można się zapisać m.in. za pośrednictwem Serwisu.

2.1.11. **Zasady Uczestnictwa w Wydarzeniu** – oznacza zasady, na jakich Organizacja organizuje Wydarzenie oraz na jakich Uczestnicy mogą uczestniczyć w Wydarzeniu (w szczególności regulamin Wydarzenia).

2.1.12. **Zasady Organizacji Wolontariatu** – oznacza zasady, na jakich Organizacja organizuje działania wolontariackie oraz na jakich Wolontariusze wykonują wolontariat (np. regulamin wolontariatu).

3. SERWIS

3.1. W ramach Serwisu Usługodawca świadczy m.in. następujące usługi:

3.1.1. na rzecz Organizacji:

(a) utworzenia i prowadzenia konta Organizacji w Serwisie;

(b) umożliwienie prowadzenia zapisów do Organizacji;

(c) umożliwienie prowadzenia zapisów na Wydarzenia;

3.1.2. na rzecz Użytkowników Indywidualnych:

(a) utworzenia i prowadzenia konta w Serwisie;

(b) umożliwienia Użytkownikowi dokonywania zapisów na Wydarzenia za pośrednictwem Serwisu;

(c) umożliwienia Użytkownikowi zgłoszenia się za pośrednictwem Serwisu do Organizacji;

3.1.3. na rzecz Uczestników:

(a) umożliwienia Uczestnikom zgłaszania chęci udziału w Wydarzeniach.

3.2. W ramach Serwisu Użytkownik Indywidualny może korzystać z konta przeznaczonego dla Użytkowników Indywidualnych. Konto Użytkownika Indywidualnego umożliwia w szczególności zapisywanie się na Wydarzenia oraz zgłaszanie się do udziału w charakterze Wolontariusza w całym Wydarzeniu lub w poszczególnych zadaniach będących częścią Wydarzenia. Prowadzenie Konta Użytkownika Indywidualnego jest nieodpłatne.

3.3. W ramach Serwisu Organizacja może korzystać z następujących rodzajów Kont:

a) konta bezpłatnego („Pokaż co robisz”);

b) konta „Zorganizuj Ludzi” (konto płatne);

c) konta „Udowodnij Efekt” (konto płatne).

3.4. Poszczególne rodzaje kont Organizacji różnią się zakresem dostępnych funkcjonalności, liczbą koordynatorów uprawnionych do korzystania z konta Organizacji, a także wysokością opłat za korzystanie z danego rodzaju konta Organizacji.

3.5. Szczegółowy zakres funkcjonalności dostępnych w ramach poszczególnych rodzajów kont Organizacji, liczba dostępnych koordynatorów, wysokość opłat, metody płatności, okres subskrypcji danego rodzaju konta Organizacji, a także zasady odnowienia subskrypcji, określone są w Cenniku dostępnym pod adresem: mamczas.org/cennik.

3.6. Korzystanie z płatnych rodzajów kont Organizacji wymaga uiszczenia opłat zgodnie z cennikiem obowiązującym w Serwisie. Płatne rodzaje kont Organizacji dostępne są wyłącznie dla Organizacji w rozumieniu Regulaminu tj. przeznaczone są wyłącznie dla podmiotów korzystających z nich w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, zawodową, statutową lub społeczną.

3.7. MamCzas może okresowo zmieniać zakres funkcjonalności dostępnych w ramach poszczególnych rodzajów kont Organizacji, rozwijać Serwis oraz dodawać nowe funkcjonalności, z zastrzeżeniem zachowania funkcjonalności odpowiadających charakterowi danego rodzaju konta.

3.8. MamCzas umożliwia Organizacjom zmianę rodzaju konta Organizacji w trakcie korzystania z Serwisu, przy czym:

3.8.1. Zmiana na wyższy rodzaj konta Organizacji następuje z chwilą dokonania opłaty za wybrany rodzaj konta Organizacji.

3.8.2. W przypadku zmiany rodzaju płatnego konta Organizacji przed upływem opłaconego okresu subskrypcji dotychczasowego konta Organizacji, niewykorzystana część opłaty za dotychczasowy rodzaj konta Organizacji zostanie proporcjonalnie rozliczona przy lub po opłacaniu nowego rodzaju konta Organizacji.

3.8.3. Zmiana na niższy rodzaj konta Organizacji następuje z końcem bieżącego okresu rozliczeniowego.

3.8.4. W przypadku zmiany rodzaju konta Organizacji zakres dostępnych funkcjonalności ulega odpowiedniej zmianie z chwilą skutecznego dokonania zmiany rodzaju Konta Organizacji.

3.9. Organizacja jest uprawniona do usunięcia konta Organizacji lub rezygnacji z korzystania z płatnego rodzaju konta Organizacji w każdym czasie, jednakże usunięcie konta Organizacji lub rezygnacja z korzystania z płatnego rodzaju konta Organizacji przed upływem okresu subskrypcji, za który została uiszczona opłata, nie powoduje obowiązku zwrotu przez MamCzas całości ani części uiszczonej opłaty subskrypcyjnej.

3.10. Wykupienie odpłatnego rodzaju konta uprawnia Organizację do korzystania z danego rodzaju konta przez okres obowiązywania aktywnej subskrypcji. Brak faktycznego korzystania z konta przez Organizację nie uprawnia jej do żądania zwrotu całości ani części opłaty subskrypcyjnej, albowiem opłata subskrypcyjna stanowi wynagrodzenie za świadczenie usługi prowadzenia danego rodzaju Konta, niezależnie od rzeczywistego korzystania z tego konta.

4. WYDARZENIA

4.1. Organizacja może za pośrednictwem Serwisu, na zasadach określonych w Regulaminie oraz z uwzględnieniem rodzaju posiadanego konta Organizacji, publikować informacje o Wydarzeniach oraz umożliwiać Uczestnikom dokonywanie zapisów na Wydarzenia.

4.2. Organizacja zobowiązana jest do posiadania przyjętych Zasad Uczestnictwa w Wydarzeniu, które powinny być zgodne z prawem i zasadami współżycia społecznego.

4.3. Organizacja zobowiązana jest do udostępnienia Użytkownikom Zasad Uczestnictwa w Wydarzeniu, w ramach Serwisu lub poza nim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także do przetwarzania danych osobowych Użytkowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami o ochronie danych osobowych.

4.4. Użytkownik może korzystać z funkcjonalności Serwisu w celu zapisania się na Wydarzenia udostępnione w Serwisie, chyba że ograniczenia lub dodatkowe warunki uczestnictwa wynikają z informacji dotyczących danego Wydarzenia lub z Zasad Uczestnictwa w Wydarzeniu.

4.5. Podmiotem odpowiedzialnym za organizację i przebieg Wydarzenia jest Organizacja, zgodnie z przepisami prawa i Zasadami Uczestnictwa w Wydarzeniu. Organizacja odpowiada również za weryfikację Użytkowników zgłaszających się do udziału w Wydarzeniach, w tym za ocenę możliwości i dopuszczenie danego wolontariusza do udziału w wolontariacie, zgodnie z charakterem danego Wydarzenia oraz obowiązującymi przepisami prawa.

4.6. Usługodawca nie jest organizatorem Wydarzeń i nie ponosi odpowiedzialności za organizację, przebieg ani bezpieczeństwo Wydarzeń. W szczególności Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek szkody poniesione przez Użytkowników lub wyrządzone Użytkownikom w związku z udziałem w Wydarzeniach. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Organizację, w szczególności wyrządzone przez Użytkowników.

4.7. Organizacje mogą pobierać od Uczestników opłaty startowe z tytułu uczestnictwa w Wydarzeniu.

4.8. Użytkownikowi nie przysługuje żadne roszczenie wobec Usługodawcy o zwrot opłaty w przypadku odwołania lub niezorganizowania Wydarzenia. Wszelkie roszczenia Użytkowników z tego tytułu powinny być kierowane wprost do Organizacji.

4.9. Informacje na temat Wydarzeń są określane przez Organizacje. MamCzas nie ma wpływu na jakość tych informacji.

5. UCZESTNICTWO W ORGANIZACJI ORAZ WOLONTARIAT

5.1. Organizacja może za pośrednictwem Serwisu, na zasadach określonych w Regulaminie oraz z uwzględnieniem rodzaju posiadanego konta Organizacji, publikować informacje o swojej działalności oraz umożliwiać Użytkownikom Indywidualnym zgłaszanie chęci dołączenia do Organizacji jako Wolontariusz

lub zgłaszanie się do udziału w charakterze Wolontariusza w całym Wydarzeniu lub w poszczególnych zadaniach będących częścią Wydarzenia.

5.2. Użytkownik Indywidualny może, za pośrednictwem Serwisu, zgłosić chęć dołączenia do Organizacji jako Wolontariusz lub zgłosić się do udziału w charakterze Wolontariusza w całym Wydarzeniu lub w poszczególnych zadaniach będących częścią Wydarzenia.

5.3. Organizacja ponosi odpowiedzialność za organizację działań wolontariackich, ich zgodność z obowiązującymi przepisami prawa oraz realizację obowiązków związanych z korzystaniem z pomocy wolontariuszy. Organizacja odpowiada również za weryfikację wolontariuszy zgłaszających się do udziału w Wydarzeniach, w tym za ocenę, czy dany wolontariusz spełnia warunki udziału w wolontariacie (w szczególności dotyczące wieku, stanu zdrowia lub innych wymagań wynikających z charakteru Wydarzenia), oraz za dopuszczenie danego wolontariusza do udziału w wolontariacie, zgodnie z charakterem danego Wydarzenia oraz obowiązującymi przepisami prawa.

5.4. Organizacja zobowiązana jest do posiadania przyjętych Zasad Organizacji Wolontariatu, które powinny być zgodne z prawem i zasadami współżycia społecznego.

5.5. Organizacja zobowiązana jest do przekazywania Użytkownikom pełnych i prawdziwych informacji dotyczących działalności wolontariackiej, w szczególności zasad współpracy, wymagań wobec wolontariuszy oraz warunków udziału, w tym Zasad Organizacji Wolontariatu.

5.6. Organizacja zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych Użytkowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5.7. Usługodawca nie jest stroną relacji pomiędzy Organizacją a Użytkownikiem zgłaszającym chęć dołączenia do Organizacji lub udziału w Wydarzeniu jako Wolontariusz.

5.8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania Organizacji, przebieg wolontariatu ani skutki udziału Użytkownika w działaniach prowadzonych przez Organizację.

6. WARUNKI KORZYSTANIA Z SERWISU I ZAWARCIE UMOWY

6.1. Warunkiem korzystania z Usług (w tym zawarcia umowy o świadczenie Usług) jest zaakceptowanie niniejszego Regulaminu. Akceptując Regulamin, osoba działająca w imieniu Organizacji potwierdza, że jest uprawniona do reprezentowania Organizacji oraz akceptuje warunki świadczenia Usług przez

Usługodawcę, w tym obowiązek uiszczania opłat związanych z korzystaniem z płatnych rodzajów kont Organizacji wybranych przez Organizację.

6.2. Warunkiem korzystania z Usług przez Organizację (w tym zawarcia umowy o świadczenie Usług) jest również pozytywne przeprowadzenie weryfikacji Organizacji przez Usługodawcę, w szczególności poprzez sprawdzenie danych ujawnionych w publicznie dostępnych rejestrach, w tym w Krajowym Rejestrze Sądowym, obejmujące w szczególności potwierdzenie prawidłowości podanych danych oraz umocowania osób zakładających Konto do działania w imieniu Organizacji. W ramach weryfikacji Organizacji, Usługodawca jest uprawniony do żądania przedstawienia oraz weryfikacji dodatkowych dokumentów lub informacji, w szczególności pełnomocnictw, dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów potwierdzających umocowanie osoby dokonującej rejestracji lub aktywacji konta Organizacji do działania w imieniu Organizacji oraz zawarcia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.

6.3. W przypadku negatywnej weryfikacji Organizacji Usługodawca jest uprawniony do odmowy zawarcia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną lub aktywacji konta Organizacji. W takim przypadku Usługodawca może poinformować Organizację o odmowie oraz jej przyczynach, w zakresie uzasadnionym charakterem danej decyzji oraz obowiązującymi przepisami prawa.

6.4. Warunkiem korzystania z Usług o charakterze odpłatnym (tj. z płatnych rodzajów kont Organizacji), jest uiszczenie opłaty subskrypcyjnej za prowadzenie danego rodzaju konta Organizacji zgodnie z obowiązującym Cennikiem. Opłaty za korzystanie z płatnych rodzajów kont Organizacji są płatne z góry za okres subskrypcji. Usługodawca jest uprawniony do korzystania z usług zewnętrznych dostawców usług płatniczych w celu obsługi płatności dokonywanych przez Organizacje.

6.5. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą zostaje zawarta z chwilą aktywacji konta Usługobiorcy, a w przypadku Uczestnika nieposiadającego konta w Serwisie – z chwilą zgłoszenia udziału w Wydarzeniu za pośrednictwem Serwisu.

6.6. W przypadku Uczestnika nieposiadającego konta w Serwisie przedmiotem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną jest jednorazowa usługa polegająca na umożliwieniu zgłoszenia udziału w Wydarzeniu oraz przekazaniu danych podanych przez Uczestnika Organizacji. Umowa zostaje wykonana z chwilą przesłania zgłoszenia do Organizacji i wygasa z chwilą wykonania tej jednorazowej usługi.

6.7. W przypadku wyboru przez Organizację płatnego rodzaju konta Organizacji oraz uiszczenia przewidzianej opłaty subskrypcyjnej, umowa o świadczenie

usług drogą elektroniczną zawarta pomiędzy Usługodawcą a Organizacją obejmuje również odpłatne Usługi odpowiadające wybranemu rodzajowi Konta Organizacji.

7. KORZYSTANIE Z SERWISU I ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA DZIAŁANIE SERWISU

7.1. MamCzas podejmuje starania, aby zapewnić Usługobiorcy nieprzerwany dostęp do Serwisu przez 24 godziny na dobę, 365 dni w roku.

7.2. MamCzas zastrzega możliwość występowania przerw technicznych w funkcjonowaniu Serwisu, związanych w szczególności z koniecznością przeprowadzenia prac konserwacyjnych, aktualizacyjnych lub modernizacyjnych. MamCzas będzie dokładał należytej staranności, aby czas trwania każdej przerwy technicznej nie przekraczał 24 godzin. W miarę możliwości MamCzas będzie informował Usługobiorców o planowanych przerwach technicznych z odpowiednim wyprzedzeniem.

7.3. MamCzas nie ponosi odpowiedzialności w związku z niewłaściwym korzystaniem z Serwisu przez Usługobiorcę.

7.4. MamCzas nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z powodu błędnego użycia, niemożności użycia lub błędnego działania Serwisu z powodu siły wyższej, winy Usługobiorcy lub innych powodów niezawinionych przez MamCzas.

7.5. MamCzas nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za podanie przez Usługobiorcę danych nieprawdziwych.

7.6. Usługobiorca zobowiązuje się do niezamieszczania, nieprzekazywania ani nieudostępniania za pośrednictwem Serwisu treści o charakterze bezprawnym.

7.7. Usługodawca nie weryfikuje wieku, tożsamości, kwalifikacji, uprawnień ani możliwości udziału Użytkowników w Wydarzeniach lub działaniach Organizacji i nie odpowiada za dopuszczenie przez Organizację osób niespełniających wymagań dotyczących udziału w danym Wydarzeniu lub wolontariacie.

7.8. Usługobiorca zamieszczający w Serwisie jakiekolwiek treści, w szczególności opisy Wydarzeń, opisy działalności Organizacji, zdjęcia, grafiki, logotypy, materiały promocyjne, regulaminy lub inne materiały, oświadcza, że jest uprawniony do korzystania z tych treści oraz ich udostępniania za pośrednictwem Serwisu, a ich publikacja nie narusza praw osób trzecich ani obowiązujących przepisów prawa.

7.9. Z chwilą zamieszczenia w Serwisie treści stanowiącej utwór w rozumieniu właściwych przepisów prawa autorskiego, Usługobiorca udziela Usługodawcy niewyłącznej, nieodpłatnej licencji na korzystanie z takiej treści, przez okres jej publikacji w Serwisie. Licencja obejmuje korzystanie z treści w zakresie niezbędnym do świadczenia Usług, prowadzenia, utrzymywania, rozwijania oraz promowania Serwisu, w szczególności poprzez utrwalanie, zwielokrotnianie, publiczne udostępnianie oraz wyświetlanie treści w ramach Serwisu.

8. REKLAMACJE

8.1. Zgłoszenia reklamacyjne dotyczące funkcjonowania Serwisu należy zgłaszać do Usługodawcy.

8.2. Reklamacje mogą być składane:

8.2.1. drogą elektroniczną pod adres: reklamacje@mamczas.org;

8.2.2. korespondencyjnie pod adres: Plażowa 2, 77-400 Złotów

8.3. W celu zapewnienia najwyższej jakości obsługi procesu reklamacyjnego, reklamacja powinna zawierać oznaczenie Usługobiorcy zgłaszającego reklamację, a także zwięzły opis przedmiotu reklamacji.

8.4. Jeżeli podane w reklamacji dane lub informacje wymagają uzupełnienia, przed rozpatrzeniem reklamacji MamCzas zwraca się do składającego reklamację o jej uzupełnienie we wskazanym zakresie.

8.5. Usługodawca rozpatrzy reklamację oraz udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego.

8.6. Reklamacje dotyczące Wydarzeń lub dołączenia lub uczestnictwa w Organizacji powinny być zgłaszane bezpośrednio do Organizacji. Zasady rozpatrywania reklamacji dotyczących Organizacji określa Organizacja.

8.7. W wypadku, gdy Usługobiorca będący konsumentem składa reklamację co do jakości Usług oferowanych przez MamCzas, a MamCzas nie uznaje roszczenia, Usługobiorca może wówczas skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, oraz do dochodzenia swoich roszczeń przed właściwym sądem.

8.8. Do pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń należą m.in.:

8.8.1. postępowanie przed stałym polubownym sądem konsumenckim działającym przy Inspekcji Handlowej;

8.8.2. wniosek o wszczęcie postępowania mediacyjnego do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej;

8.8.3. interwencja powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

8.9. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, oraz Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.

9. WYMAGANIE TECHNICZNE

9.1. Wymagania techniczne dotyczące korzystania z Usług MamCzas są następujące: połączenie z siecią Internet oraz przeglądarka internetowa umożliwiająca wyświetlanie na ekranie komputera Użytkownika dokumentów hipertekstowych (HTML) udostępnionych w sieci Internet za pośrednictwem usługi WWW. MamCzas zaleca Użytkownikowi korzystanie z przeglądarek: Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera i Internet Explorer w wersji 7.0 lub wyższej.

10. DANE OSOBOWE

10.1. Zasady przetwarzania danych osobowych określa Polityka Prywatności dostępna pod adresem: mamczas.org/rodo.

11. ZMIANA REGULAMINU

11.1. Usługodawca jest uprawniony do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku:

11.1.1. zmiany przepisów prawa mających wpływ na świadczenie usług drogą elektroniczną lub funkcjonowanie Serwisu lub treść Regulaminu;

11.1.2. konieczności dostosowania Regulaminu do zmian funkcjonalności Serwisu;

11.1.3. zmiany zakresu lub formy świadczonych Usług w Serwisie;

11.1.4. zmiany danych Usługodawcy;

11.1.5. konieczności poprawy bezpieczeństwa lub sposobu funkcjonowania Serwisu lub przeciwdziałania zagrożeniu związanemu z ochroną Serwisu.

11.2. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie opublikowana w Serwisie. O zmianach Regulaminu istotnie wpływających na prawa lub obowiązki Organizacji korzystających z płatnych rodzajów kont Organizacji, Usługodawca poinformuje dodatkowo za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej na adres przypisany do konta danej Organizacji.

11.3. Zmiany Regulaminu wchodzą w życie w terminie 15 dni od dnia ich opublikowania w Serwisie, a w przypadku zmian, o których mowa w pkt 11.2 zdanie drugie, w stosunku do Organizacji korzystających z płatnych rodzajów kont Organizacji, po upływie 15 dni od dnia przesłania Organizacji powiadomienia o zmianie Regulaminu na adres e-mail przypisany do danej Organizacji, chyba że przepisy prawa lub treść zmiany stanowią inaczej. Powyższe zmiany wiążą Usługobiorcę po upływie ww. terminu lub wcześniej jeżeli Usługobiorca w drodze wyraźnego działania potwierdzającego zaakceptował wprowadzone zmiany i tym samym zrezygnował z dalszego okresu powiadomienia. Usługobiorca może nie zgodzić się na wprowadzone zmiany poprzez wypowiedzenie Umowy w terminie 15 dni, licząc od dnia następującego po dniu opublikowania informacji o zmianie Regulaminu albo – jeżeli ma zastosowanie – od dnia następującego po dniu przesłania Organizacji powiadomienia o zmianie Regulaminu.

11.4. MamCzas może wprowadzić zmiany w Regulaminie bez zachowania 15-dniowego okresu powiadomienia, o którym mowa w pkt. 11.3 powyżej, w przypadku gdy: (i) MamCzas podlega obowiązkowi prawnemu lub regulacyjnemu wymagającemu wcześniejszego wprowadzenia zmian lub (ii) MamCzas musi w drodze wyjątku zmienić Regulamin, aby przeciwdziałać nieprzewidzianemu i bezpośredniemu zagrożeniu związanemu z ochroną Serwisu. W takich przypadkach, wprowadzenie zmian następuje ze skutkiem natychmiastowym, chyba że możliwe lub konieczne jest zastosowanie dłuższego terminu wprowadzenia zmian, o czym każdorazowo powiadamia MamCzas.

11.5. Do wypowiedzenia przez Usługobiorcę umowy na skutek wprowadzenia zmian do Regulaminu przez MamCzas, postanowienia pkt. 13 poniżej stosuje się odpowiednio.

11.6. Zmiany Regulaminu nie wpływają na prawa nabyte przez Usługobiorców przed dniem wejścia w życie zmian.

11.7. W przypadku wypowiedzenia przez Organizację umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w związku ze zmianą Regulaminu, Organizacji nie przysługuje zwrot całości ani części opłaty subskrypcyjnej uiszczonej za bieżący okres subskrypcji, jeżeli zmiana Regulaminu nie prowadzi do istotnego ograniczenia funkcjonalności płatnego rodzaju Konta Organizacji, z którego korzysta Organizacja.

12. OGRANICZENIE, ZAWIESZENIE I ZAKOŃCZENIE ŚWIADCZENIA USŁUG ORAZ ROZWIĄZANIE UMOWY

12.1. Umowa o świadczenie Usług zawarta z Usługobiorcą zostaje rozwiązana z chwilą usunięcia konta przez Usługobiorcę lub Usługodawcę, z zastrzeżeniem praw i obowiązków powstałych przed dniem rozwiązania umowy. Umowa ma charakter odpłatny przez okres obowiązywania aktywnej subskrypcji.

12.2. Rozwiązanie umowy nie jest jednoznaczne z zakończeniem przetwarzania danych osobowych Usługobiorcy (w tym osób z organizacji Usługobiorcy) przez Administratora. Dane osobowe mogą być dalej przetwarzane zgodnie z Polityką Prywatności.

12.3. MamCzas zastrzega sobie prawo do ograniczenia lub zawieszania świadczenia Usług na rzecz danego Usługobiorcy, w przypadku:

12.3.1. naruszenia przez Usługobiorcę przepisów prawa, w szczególności jeżeli naruszenie to może wpływać na bezpieczeństwo innych Usługobiorców lub podważać zaufanie do Usługobiorcy;

12.3.2. naruszenia przez Usługobiorcę postanowień Regulaminu, w tym obowiązków Usługobiorcy wynikających z Regulaminu;

12.3.3. publikowania przez Usługobiorcę w Serwisie treści nieprawdziwych, wprowadzających w błąd lub sprzecznych z dobrymi obyczajami;

12.3.4. wykorzystywania przez Usługobiorcę Serwisu w sposób sprzeczny z jego przeznaczeniem lub mogący negatywnie wpływać na reputację Serwisu lub zaufanie jego Usługobiorców.

12.4. Z zastrzeżeniem ust. 12.5 poniżej, zastosowanie ograniczenia lub zawieszenia świadczenia Usług poprzedzone będzie skierowaniem do Usługobiorcy wezwania do usunięcia naruszenia, zawierającego co najmniej:

12.4.1. wskazanie naruszenia stanowiącego podstawę planowanego ograniczenia lub zawieszenia świadczenia Usług;

12.4.2. wskazanie podstawy zastosowania ograniczenia lub zawieszenia świadczenia Usług;

12.4.3. termin na usunięcie naruszenia.

12.5. Usługodawca jest uprawniony do niezwłocznego zastosowania ograniczenia lub zawieszenia świadczenia Usług, bez uprzedniego wezwania, jeżeli jest to uzasadnione charakterem naruszenia, w szczególności w przypadku naruszeń rażących.

12.6. W czasie ograniczenia lub zawieszenia świadczenia Usług Usługobiorca obowiązany jest podjąć działania mające na celu usunięcie przyczyn podstaw ograniczenia lub zawieszenia, a po ich usunięciu obowiązany jest poinformować o tym niezwłocznie MamCzas.

12.7. Jeżeli pomimo uprzedniego zastosowania ograniczenia lub zawieszenia świadczenia Usług, oraz ponownego wezwania do usunięcia naruszenia, Usługobiorca nie usunie naruszenia w wyznaczonym terminie, MamCzas ma prawo do zakończenia świadczenia Usług na rzecz danego Usługobiorcy, w tym do usunięcia konta Usługobiorcy.

12.8. Ograniczenie świadczenia Usług polega na czasowym ograniczeniu Usługobiorcy dostępu do poszczególnych Usług świadczonych przez MamCzas.

12.9. Zawieszenie świadczenia Usług polega na czasowym uniemożliwieniu Usługobiorcy dostępu do Konta oraz wszystkich Usług świadczonych przez MamCzas.

12.10. Zakończenie świadczenia Usług na rzecz danego Usługobiorcy oznacza rozwiązanie umowy z danym Usługobiorcą.

12.11. Ograniczenie lub zawieszenie świadczenia Usług względem danego Usługobiorcy trwa do czasu ustania przyczyny będącej podstawą do ich zastosowania.

12.12. MamCzas podejmuje decyzję o wyborze sposobu i zakresu ograniczenia, zawieszenia lub zakończenia świadczenia Usług na rzecz danego Usługobiorcy w sposób rozsądny, konieczny i proporcjonalny do charakteru i zakresu zaistnienia podstaw do podjęcia określonej decyzji oraz jej konsekwencji dla zainteresowanego Usługobiorcy.

12.13. W przypadku podjęcia decyzji o ograniczeniu, zawieszeniu lub zakończeniu świadczenia Usług na rzecz danego Usługobiorcy, MamCzas przekazuje Usługobiorcy, na podany przez niego adres e-mail, uzasadnienie takiej decyzji, umożliwiając Usługobiorcy złożenie wyjaśnień, reklamacji lub usunięcie naruszenia, o ile jest to możliwe.

12.14. W przypadku ograniczenia, zawieszenia lub zakończenia Usług w Serwisie, MamCzas zapewnia Usługobiorcy możliwość wyjaśnienia faktów i okoliczności

w ramach wewnętrznego trybu składania reklamacji, o którym mowa w pkt. 8 Regulaminu. W przypadku cofnięcia ograniczenia, zawieszenia lub zakończenia Usług przez MamCzas, bez zbędnej zwłoki przywraca on świadczenie Usług na rzecz Usługobiorcy.

12.15. Ograniczenie, zawieszenie lub zakończenie świadczenia Usług przez MamCzas na zasadach określonych w Regulaminie nie uprawnia nie stanowi podstawy do żądania przez Usługobiorcę zwrotu całości lub części uiszczonych opłat subskrypcyjnych.

12.16. W przypadku Organizacji korzystającej z płatnego rodzaju Konta Organizacji wypowiedzenie Umowy wywołuje skutek na koniec bieżącego okresu subskrypcji. Wypowiedzenie Umowy przez Organizację przed upływem okresu subskrypcji, za który została uiszczona opłata, nie stanowi podstawy do żądania zwrotu całości ani części opłaty subskrypcyjnej.

13. ROZWIĄZANIE UMOWY

13.1. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną świadczonych przez Usługodawcę zostaje zawarta na czas nieokreślony, przy czym Usługi odpłatne świadczone są przez okres subskrypcji właściwy dla danego rodzaju konta Organizacji.

13.2. Z zastrzeżeniem pkt 13.3 poniżej, Usługobiorca jest uprawniony do rozwiązania Umowy w każdym czasie poprzez usunięcie Konta albo złożenie Usługodawcy oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy.

13.3. W przypadku Organizacji korzystającej z płatnego rodzaju Konta Organizacji wypowiedzenie Umowy wywołuje skutek na koniec bieżącego okresu subskrypcji. Do tego czasu Organizacja zachowuje możliwość korzystania z funkcjonalności właściwych dla wykupionego rodzaju konta Organizacji. Wypowiedzenie Umowy przez Organizację przed upływem okresu subskrypcji, za który została uiszczona opłata, nie stanowi podstawy do żądania zwrotu całości ani części opłaty subskrypcyjnej.

13.4. Usługodawca jest uprawniony do usunięcia konta Usługobiorcy i rozwiązania Umowy na zasada określonych w pkt. 12 powyżej.

13.5. Niezależnie od Punktu 13.4 powyżej, Usługodawca jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy zawartej z Usługobiorcą korzystającym wyłącznie z nieodpłatnych Usług, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

13.6. Niezależnie od Punktu 13.4 powyżej, Usługodawca jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy zawartej z Organizacją korzystającą z płatnego rodzaju

konta Organizacji. W takim przypadku okres wypowiedzenia upływa z końcem bieżącego okresu subskrypcji.

14. ZGŁASZANIE TREŚCI BEZPRAWNYCH

14.1. Użytkownicy mogą zgłaszać Usługodawcy informacje, które uznają za treści bezprawne zamieszczone w Serwisie.

14.2. Zgłoszenia treści bezprawnych należy kierować na adres e-mail wskazany w pkt. 8.2.1 Regulaminu lub adres korespondencyjny wskazany w pkt. 8.2.2 Regulaminu.

14.3. Zgłoszenie powinno zawierać co najmniej: (i) wskazanie treści, której dotyczy zgłoszenie, w sposób umożliwiający jej identyfikację, (ii) uzasadnienie, dlaczego zgłaszający uważa daną treść za bezprawną, oraz (iii) imię i nazwisko lub nazwę zgłaszającego oraz adres e-mail do kontaktu, z wyjątkiem przypadków, gdy zgłoszenie może zostać dokonane anonimowo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

14.4. Po otrzymaniu zgłoszenia Usługodawca podejmuje działania mające na celu ocenę zgłoszenia oraz może zwrócić się do zgłaszającego o przekazanie dodatkowych informacji niezbędnych do jego rozpatrzenia.

14.5. W przypadku uznania zgłoszenia za uzasadnione Usługodawca może w szczególności usunąć bezprawną treść, ograniczyć do niej dostęp, zawiesić jej publikację lub ograniczyć lub zawiesić świadczenie Usług na rzecz Usługobiorcy, który opublikował daną treść, a w przypadkach uzasadnionych charakterem naruszenia – zakończyć świadczenie Usług na jego rzecz.

15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

15.1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy prawa polskiego.

15.2. Regulamin wchodzi w życie z dniem [●].